

## Concurso Coordinador(a) Área Docencia del Centro de Sistemas Públicos

### I. Antecedentes

- **Organización:** Centro de Sistemas Públicos (CSP) del Departamento de Ingeniería Industrial de la Universidad de Chile.
- **Cargo:** Coordinador(a) Área Docencia del Centro de Sistemas Públicos.
- **Jornada:** completa en horario diurno.
- **Lugar de prestación de servicios:** Domeyko 2338, comuna de Santiago. Mientras dure la situación de pandemia, el trabajo será a distancia, según lo establecido por la Facultad de Ciencias Físicas y Matemáticas de la Universidad de Chile.
- **Jefa (e) al que reporta:** Jefa Área de Docencia CSP.

### II. Perfil profesional

- **Nivel de estudio:** Profesional (carreras de pregrado con al menos 8 semestres de duración).
- **Carreras de preferencia:** Administración Pública, Ingeniería Comercial, Relaciones Internacionales, o carreras afines.
- **Experiencia en cargos similares:** idealmente 2 años, 1 año mínimo.
- **Experiencia laboral:** Al menos 1 año de experiencia laboral total, idealmente 2 años de experiencia en gestión docente o labores relacionadas al cargo.

### III. Funciones específicas del cargo

- Implementar la planificación académica del Área de Docencia.
- Monitorear el correcto desarrollo de cada etapa de ejecución de los programas del Área.
- Gestionar los aspectos logísticos y académicos relacionados con el cierre de los programas ejecutados por el Área.
- Desarrollar el proceso de difusión y postulación a los programas ejecutados por el Área.
- Coordinar actividades académicas de difusión y vinculación con el medio del Área.
- Registrar y sistematizar información relevante del Área (gestión del conocimiento).
- Actualizar información del Área en web del Centro de Sistemas Públicos.
- Otras labores afines definidas por la jefatura del Área.

#### IV. Conocimientos requeridos

- Inglés nivel intermedio.
- Office avanzado.
- Manejo de herramientas de gestión de proyectos y plataformas (Dropbox, Google Workspace, Slack, Qualtrics, etc.).
- Conocimiento y cumplimiento de Normativas y Procedimientos vigentes ligados al desarrollo de funciones en Instituciones Públicas.
- Conocimiento y manejo de herramientas que permitan el desarrollo de programas de formación a distancia (e-learning, b-learning y otras modalidades).

#### V. Competencias o habilidades:

- Organización y planificación.
- Orientación a resultados.
- Capacidad para trabajar bajo presión.
- Orientación a la búsqueda de la calidad en su trabajo.
- Excelente disposición y trato para atención de personas.
- Motivación y proactividad.
- Capacidad para trabajar en equipo.

#### VI. Proceso de postulación

Para postular al presente cargo, el (la) candidato(a) debe presentar un currículum completo incluyendo pretensiones de renta, referencias y fotocopia de los certificados de estudio. Todos estos antecedentes deben venir juntos en un solo PDF.

- Documentos a presentar: currículum completo (CV) y fotocopia de certificados de estudio (pregrado y posgrado, si corresponde) en un solo PDF. En Dicho PDF se debe especificar también sus pretensiones de renta.
- Recepción de antecedentes a través del correo electrónico [docencia.csp@uchile.cl](mailto:docencia.csp@uchile.cl) Los antecedentes serán recibidos en formato digital PDF, indicando en el asunto **“Postulación cargo Coordinador Área Docencia CSP”**, a partir de la fecha de la presente publicación.
- Plazo de postulación: **sábado 08 de mayo a las 18:00 horas.**
- Luego de la evaluación de los antecedentes, se procederá a llamar a entrevista personal a quienes se ajusten al perfil descrito.